



Pratica n. : 2023.0457

Firenze, 28/03/2023

Referente : Paradiso Letizia

Email : letizia.paradiso@fondazionecrfirenze.it

Responsabile: Tosti Barbara

E mail: barbara.tosti@fondazionecrfirenze.it

Spettabile

Fondazione Memofonte onlus

via de' Coverelli 2/4

50125 - FIRENZE FI

Cortese attenzione

Levi Donata

Oggetto: «La Signora delle fonti»: apertura della biblioteca di Paola Barocchi

Gentili Signori/Signore,

siamo lieti di comunicare che il Consiglio di Amministrazione di Fondazione CR Firenze (da ora in poi anche e solo "Fondazione") ha approvato il sostegno alla richiesta in oggetto da voi presentata, stanziando la somma di € 12.000,00 € (al lordo di tutte le ritenute fiscali previste dalla legge). Detto sostegno si sostanzia in una liberalità (contributo a f.p.) finalizzata a cofinanziare le attività definite nell'oggetto (ovvero anche le attività di Progetto).

Per poter usufruire del suddetto contributo riportiamo di seguito i passaggi necessari.

STEP 1 - Accettazione del contributo e presidi

Adempimento degli obblighi ("presidi") presenti nella sezione "rimodulazione" all'interno della piattaforma "ROL". Potete accedere alla piattaforma "ROL" con le stesse credenziali (e-mail e password) create al momento dell'inserimento della richiesta di contributo.

Di seguito riportiamo quindi i presidi:

- **entro 30 giorni** dalla data della presente comunicazione occorre:
 - inviare copia in originale del presente documento compilato e firmato dal legale rappresentante. Tale invio può avvenire tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, oppure tramite posta certificata utilizzando il seguente indirizzo mail: contributi.fondazionecrfirenze@pec.ntc.it.
 - caricare copia compilata e firmata del presente documento nel programma "ROL" in "Accettazione del contributo";
 - sottoscrivere, per presa visione, il Manuale Erogazioni ed allegare tale documento nel programma "ROL" in "Accettazione regolamento di Rendicontazione" (da non inviare via PEC o raccomandata);
 - sottoscrivere, per presa visione, la "Guida per la comunicazione" ed allegare tale documento nel programma "ROL" in "Linee guida per la comunicazione" (da non inviare via PEC o raccomandata);
- **entro 60 giorni** dalla data della presente comunicazione occorre:
 - confermare o rimodulare il piano economico-finanziario definito nel Progetto per eventuali variazioni correlate alla disponibilità di fonti finanziarie per la realizzazione dello stesso, accedendo alla sezione "Rimodulazione economico-finanziaria".

STEP 2 - Rendicontazione

Solo una volta completate le attività di cui allo step precedente potrete procedere con l'attività di rendicontazione. Tale attività avviene esclusivamente "on-line" tramite la piattaforma "ROL". La richiesta di erogazione "a saldo" del contributo dovrà essere - di norma - richiesta **entro 12 mesi** dalla data della presente lettera, salvo modifiche espressamente indicate nei singoli bandi.

Riteniamo opportuno specificarVi che:

- in conformità all'art. 24 dello Statuto *"la Fondazione è insindacabile nelle autonome determinazioni di interventi. L'assegnazione di contributi non costituisce obbligazione verso il destinatario"* e che *"il Consiglio di Amministrazione con deliberazione motivata può revocare interventi già disposti"*;
- insieme alla rendicontazione "a saldo" è obbligatoria la trasmissione di una Relazione Finale che indichi i risultati quantitativi e qualitativi del progetto sostenuto, nonché la compilazione *on-line* della scheda di monitoraggio "ex-post";
- lo stanziamento del contributo potrà essere revocato in caso di mancato completamento della documentazione necessaria per la richiesta di pagamento o di mancato accoglimento dell'eventuale richiesta di proroga;
- è preferibile che il Beneficiario, per quanto possibile e compatibilmente con le azioni da realizzare, selezioni come propri fornitori operatori economici del territorio.

In attesa di ricevere copia del presente documento firmato e regolarmente compilato in ogni sua parte, cogliamo l'occasione per porgere i nostri più cordiali saluti

IL DIRETTORE GENERALE
Gabriele Gori





DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE

Con riferimento alla lettera di cui sopra il/la Soggetto beneficiario (indicare ragione o denominazione sociale)

Fondazione Memofonte onlus

.....
rappresentato da (indicare NOME E COGNOME del legale rappresentante)

Donata Levi

munito dei necessari poteri,

DICHIARA

I. di accettare tutti i termini e le condizioni in essa contenuti;

II. di avere preso visione e di conoscere il contenuto del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001, nonché del Codice Etico adottati da Fondazione CR Firenze pubblicati (il primo per estratto) sul sito internet www.fondazionecrfirenze.it;

III. di impegnarsi, nell'esecuzione delle attività connesse all'intervento finanziato, anche per i propri dipendenti/collaboratori: (i) al rispetto dei principi contenuti nei documenti citati al precedente punto, per quanto ad esso applicabili, (ii) ad ottemperare alle indicazioni che, eventualmente, dovessero essere fornite in merito dalle Funzioni e dagli Organi competenti di Fondazione CR Firenze, (iii) ad adottare in ogni caso, nell'esecuzione delle attività connesse alla richiesta in esame, tutte le misure idonee a prevenire condotte rilevanti ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001 e (iv) ad informare tempestivamente di qualsiasi atto, fatto o comportamento di cui venga a conoscenza, nello svolgimento delle attività connesse all'intervento finanziato, che possa dar luogo alla ragionevole convinzione della commissione di uno degli illeciti ricompresi nell'ambito di applicazione del D. Lgs. n. 231/2001. La comunicazione dovrà essere trasmessa all'Organismo di Vigilanza di Fondazione CR Firenze all'indirizzo e-mail odvig@fondazionecrfirenze.it;

IV. di essere consapevole che la violazione degli impegni di cui sopra o, comunque, eventuali condotte illecite, rilevanti ai fini dell'applicazione del D. Lgs. n. 231/2001, poste in essere in occasione o comunque in relazione allo svolgimento delle attività connesse alla richiesta, costituiranno a tutti gli effetti grave inadempimento ai sensi dell'art. 1455 del codice civile, con revoca da parte della Fondazione CR Firenze della erogazione, salvo altri interventi a propria maggiore tutela.

Luogo e data (timbro e firma)

.....